Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №10 города Пензы «Калейдоскоп»

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
МБДОУ детский сад №10
города Пензы «Калейдоскоп»
протокол №2
от «04» сентября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
детский сад № 10 города Пензы
«Калейдоскоп»
_____С.Н. Зюзина
«04» сентября 2023г.

Зюзина
Светлана
Николаевна

Подписан: Зюзина Светлана Николаевна
DN: C=RU, S=Пензенская область, L=Пенза, T=ЗАВЕДУЮЩАЯ, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 10 ГОРОДА ПЕНЗЫ "" КАЛЕЙДОСКОП""", СНИЛС=02107929623, ИНН=583507093299, E=ds10_buh@mail.ru, G=Светлана Николаевна, SN=Зюзина, CN=Зюзина Светлана Николаевна
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2023.09.25 16:13:25+03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных образовательных услуг Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом №10 города Пензы «Калейдоскоп»
2023-2024 учебный год

Пенза 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБДОУ детский сад № 10 города Пензы «Калейдоскоп» (далее по тексту МБДОУ) по оказанию платных образовательных услуг (далее по тексту – ПОУ) в соответствии с запросами населения.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

— Гражданским кодексом Российской Федерации;

— Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

— Законом РФ от 25.12.2008 г. № 273- ФЗ «О противодействии коррупции»;

— Законом РФ от 27.07.2006 г. № 152- ФЗ «О персональных данных»;

— Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

— Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

— Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Обутверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

— Постановлением Правительства Пензенской области от 18.10.2022 № 893-пП «О мерах поддержки членам семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации» (с последующими изменениями);

— Уставом МБДОУ

1.3. Положение принимается на 2023-2024 учебный год Педагогическим советом Учреждения и утверждается руководителем ДОУ.

1.4. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Положении:

— «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

— «исполнитель» - Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 10 города Пензы «Калейдоскоп»;

— «недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

— «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

— «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

— «существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

2. Предмет деятельности

2.1. МБДОУ вправе оказывать ПОУ, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.

2.2. Осуществляются ПОУ за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей, на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.3. Услуги, оказываемые в рамках образовательных программ дошкольного образования и государственных образовательных стандартов согласно статусу образовательного учреждения, направленные на совершенствование образовательного процесса, при наличии имеющихся условий и средств, не рассматриваются как ПОУ, и привлечение для этих целей средств родителей не допускается.

2.4. МБДОУ оказывает ПОУ родителям (законным представителям) обучающихся исключительно на добровольной основе.

2.5. МБДОУ предоставляет ПОУ детям дошкольного возраста на основании приказа по МБДОУ и указанием в нем перечня услуг.

2.6. Получение обучающимися (воспитанниками) ПОУ в МБДОУ проводится на принципах равных условий приема для всех желающих.

2.7. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья МБДОУ организует образовательный процесс по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

3. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг

3.1. Целью предоставления платных образовательных услуг является удовлетворение постоянно изменяющихся индивидуальных социокультурных и образовательных потребностей детей на основе расширения спектра образовательных услуг.

3.2. Основные задачи:

— создание максимально возможно благоприятных условий, обеспечивающих всестороннее развитие и формирование личности ребёнка;

— реализация дополнительных общеразвивающих программ;

— совершенствование развивающей предметно – пространственной среды МБДОУ в результате направления дополнительного дохода от оказания платных услуг на развитие материально – технической базы;

— повышение статуса педагогических работников в результате развития профессионального мастерства в процессе разработки инновационных технологий и расширения содержания образования, а также повышения уровня заработной платы.

4. Виды платных образовательных услуг

4.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги, направленные на:

— формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых;

— удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;

— формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;

— укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

4.2. Перечень ПОУ формируется на основе изучения спроса обучающихся и их родителей (законных представителей) на ПОУ, сопутствующие образовательному процессу. Изучение спроса осуществляется Учреждением в начале учебного года путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от заказчиков.

4.3. Перечень ПОУ на учебный год согласовывается с Педагогическим советом МБДОУ и утверждается приказом заведующего с учетом спроса на конкретные виды услуг

и анализа возможностей МБДОУ по оказанию пользующихся спросом видов ПОУ (Приложение №1).

5. Порядок предоставления платных образовательных услуг

5.1. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на учебный год с учетом запросов и потребностей заказчиков и возможностей исполнителя.

5.2. На основе учета спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей исполнителя формируется перечень платных образовательных услуг на учебный год, который согласовывается с Педагогическим советом исполнителя и утверждается приказом заведующего.

5.3. В случае изменения видов, оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года, перечень платных образовательных услуг подлежит повторному согласованию и утверждению.

5.4. Педагогический совет утверждает дополнительные общеразвивающие программы для оказываемых платных образовательных услуг.

5.5. Организация платных образовательных услуг утверждается приказом заведующего МБДОУ. Назначаются ответственные лица за организацию услуг и определяется круг их обязанностей.

5.6. Общее руководство осуществляется руководителем МБДОУ.

5.6.1. Руководитель МБДОУ:

— определяет общую концепцию маркетинговой стратегии развития;

— принимает решение об организации ПОУ на основании изучения спроса населения в ПОУ;

— создает условия для проведения ПОУ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

— издает приказ об организации ПОУ в МБДОУ;

— утверждает перечень ПОУ, учебные планы, календарный учебный график, график работы специалистов, калькуляцию по платным образовательным услугам;

— в рабочем порядке рассматривает и утверждает список лиц, получающих конкретную

— ПОУ (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода), при необходимости другие документы (должностные инструкции, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.);

— организует работу по информированию населения о ПОУ, предоставляемых МБДОУ, сроках и условиях их предоставления;

— привлекает и оформляет отношения со специалистами, привлеченных к организации и предоставлению ПОУ, путем заключения гражданско-правовых договоров, в соответствии с действующим законодательством РФ.

— назначает работников, ответственных за координацию работы по оказанию ПОУ, дает общие указания, осуществляет непосредственное руководство их деятельностью;

— заключает договоры на оказание ПОУ с родителями (законными представителями);

— осуществляет контроль над образовательным процессом, соблюдением санитарных правил и нормативов, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время оказания ПОУ;

— осуществляет иные функции согласно Уставу МБДОУ.

5.7. Координация ПОУ осуществляется уполномоченным руководителем МБДОУ должностным лицом (далее - организатор ПОУ).

5.7.1. Организатор ПОУ:

— осуществляет подготовку договоров с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) и представляет их для подписания руководителю МБДОУ;

— осуществляет предварительное комплектование групп и представляет списки на утверждение руководителю МБДОУ;

— осуществляет распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляет для утверждения руководителю МБДОУ;

— координирует образовательный процесс в группах в соответствии с утвержденными общеразвивающими программами ПОУ, учебными планами, графиками (расписанием) занятий ПОУ;

— ведет контроль за качеством оказания ПОУ Исполнителем;

— готовит всю необходимую информацию по предоставлению ПОУ для размещения на информационном стенде МБДОУ и официальном сайте МБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно действующему законодательству Российской Федерации.

5.8. Для реализации ПОУ привлекаются квалифицированные специалисты МБДОУ. Для выполнения работ по оказанию ПОУ могут привлекаться специалисты из других учреждений в соответствии с действующим законодательством.

5.8.1. Специалисты:

— на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных правил и нормативов, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывают и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие образовательные программы, учебные планы, графики (расписания) занятий;

— организуют и проводят занятия с обучающимися (воспитанниками) в соответствии с утвержденным учебным планом, графиком (расписанием), руководствуясь образовательной программой по ПОУ;

— ведут табель посещаемости ПОУ;

— обеспечивают сохранность жизни и здоровья обучающихся (воспитанников) во время проведения занятий в группах ПОУ с учетом соблюдения санитарных правил и нормативов, правил пожарной безопасности;

— с разрешения родителей (законных представителей) сопровождают Потребителя услуги из группы, в которой он обучается по основной образовательной программе дошкольного образования, в помещение оказания услуги и обратно.

5.9. Бухгалтерский учет ПОУ ведется уполномоченными лицами (бухгалтерией) в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.9.1. Бухгалтер:

— ведет бухгалтерскую документацию по оказанию ПОУ;

— оформляет и хранит бухгалтерскую документацию по ПОУ;

— осуществляет операции по учету поступлений средств от ПОУ (на основе приходных документов);

— проводит операции по поступлению, расходованию, контролю и координации материальных запасов;

— начисляет заработную плату по ПОУ;

— составляет калькуляцию по ПОУ;

— осуществляет контроль за расходованием полученных от проведения ПОУ средств.

5.10. Между МБДОУ и специалистами, привлекаемыми к оказанию платных образовательных услуг, заключается договор возмездного оказания услуг (Приложение 2).

5.11. На педагогического работника, оказывающего платные услуги, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, инструкция по охране труда, инструкция по безопасной организации занятий, с которыми работники знакомятся перед заключением договора возмездного оказания услуг.

5.12. Оплата труда педагогов, оказывающих платные образовательные услуги, производится ежемесячно, в соответствии с тарифами на платные образовательные услуги, утвержденными постановлением Администрации г. Пензы (Приложение 3) и рассчитывается, исходя из стоимости одного занятия за одного ребенка и количества занятий в соответствии с табелем посещаемости.

5.12. Формирование групп платных образовательных услуг проводится по заявлениям родителей воспитанников.

5.13. Наполняемость групп зависит от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, требований санитарных норм и правил (Приложение 4).

5.14. Оказание ПОУ может осуществляться в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

5.15. Продолжительность занятий устанавливается в зависимости от возраста детей в соответствии с санитарными нормами и правилами.

5.16. Занятия в группах на платной основе проводятся в строгом соответствии с дополнительными общеразвивающими программами, учебными планами и графиками (расписанием) учебных занятий, разработанными на основе действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.

5.17. Занятия в группах платных образовательных услуг организуются и проводятся в помещениях образовательного учреждения исполнителя за пределами рабочего времени педагогических работников МБДОУ.

5.18. Заказчик имеет право отказаться от получения бесплатной образовательной услуги, предоставляемой Учреждением, на время получения платной образовательной услуги, так как дошкольное образование не носит обязательный характер.

5.19. В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании приказа руководителя исполнителя.

5.20. Отношения между исполнителем и заказчиком регулируются договором (Приложение 5).

5.21. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.22. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

5.23. Информация предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

5.24. Договор между исполнителем и заказчиком о предоставлении платных образовательных услуг заключается в письменной форме, в 2-х экземплярах и должен содержать следующие сведения:

полное наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);

- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

-сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

-вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определённого уровня, вида и (или) направленности);

- форма обучения;

- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес местожительства заказчика;

- фамилию, имя, отчество обучающегося – потребителя услуги, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и потребителя;

- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

-другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых дополнительных услуг;

-порядок изменения и расторжения договора;

- должность, фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись родителей (законных представителей) обучающегося.

5.25. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.26. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

5.27. Детям мобилизованных предоставляется бесплатное посещение занятий в кружках по трем дополнительным общеобразовательным программам в МБДОУ.

5.28. Оказание ПОУ начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

5.29. Оплата ПОУ производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету через отделения банков г. Пензы. Начисление оплаты за платные образовательные услуги производится по итогам месяца на основании табелей посещаемости занятий обучающимися.

6. Порядок получения и расходования денежных средств от платных образовательных услуг

6.1. ПОУ осуществляются за счет внебюджетных средств:

— средств родителей (законных представителей) детей, посещающих МБДОУ;
— средств других потребителей ПОУ.

6.2. ПОУ не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Федерации, поэтому Учреждение оказывает ПОУ по договорным ценам.

6.3. Расчёт цены ПОУ на одного обучающегося производится по «Методике расчёта платных дополнительных и иных услуг в муниципальных учреждениях города Пензы», утверждённой начальником Управления образования города Пензы. Тарифы на ПОУ, оказываемые Учреждением, устанавливаются Постановлением Администрации города Пензы.

6.4. Порядок внесения платы за обучение определяется договором. Родитель (законный представитель) обязан оплатить оказываемые ПОУ в размере, порядке и в сроки, указанные в договоре. Оплата ПОУ производится безналичным путём на расчётный счёт Учреждения.

6.5. Увеличение стоимости ПОУ после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.7. Доходы от оказания ПОУ полностью реинвестируются в Учреждения в соответствии со сметой расходов на основании Инструкции Министерства финансов от 12.06.81 г. № 120 «О порядке планирования, использования и учета внебюджетных средств, а также отчетности по ним» (п. 29).

6.8. Доход, полученный от ПОУ, используется Учреждением в соответствии с уставными целями Учреждения и действующим законодательством Российской Федерации в рамках плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии со сметой и распределяется на расходы:

а/расходы на оплату труда, в которые входят:

— расходы на оплату труда педагогам- руководителям кружков;

— расходы на оплату труда административно-хозяйственного персонала;

— начисления на выплату по оплате труда.

б) материальные затраты, в которые входят:

— расходы на услуги связи, работы, услуги по содержанию имущества и прочие работы, и услуги (согласно договору или сметы);

— расходы на топливно-энергетические ресурсы, потребляемые при оказании платной образовательной услуги;

— увеличение стоимости основных средств;

— расходы на увеличение стоимости материальных запасов: приобретение учебно-наглядных пособий, расходных материалов и прочие хозяйственные расходы (моющие средства, инвентарь и т.п.).

6.9. Заработная плата педагогов формируется от доходов, поступивших от ПОУ, в соответствии со сметой, утвержденной для каждой ПОУ.

6.10. Смета на ПОУ подлежит корректировке в соответствии с вновь вводимыми образовательными и оздоровительными услугами.

6.11. Налогооблагаемая база регулируется законодательной базой, определённой Налоговым кодексом РФ ст.149 и Законом РФ «Об образовании» ст.45 п.2.

7. Права и обязанности Исполнителя и Заказчика

7.1. Исполнитель обязан:

— организовать и обеспечить надлежащее предоставление ПОУ;

— создать обучающемуся (воспитаннику) необходимые условия для освоения образовательных программ ПОУ;

— обеспечить для проведения занятий помещениями, соответствующим санитарным и гигиеническим требованиям, а также их оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

— проявлять уважение к личности обучающегося (воспитанника), не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического, психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося (воспитанника) с учетом его индивидуальных особенностей;

— уведомить родителя (законного представителя) о нецелесообразности оказания обучающемуся (воспитаннику) ПОУ в объеме, предусмотренном образовательной программой, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг,

7.2. Исполнитель имеет право:

— оказывать ПОУ в соответствии с действующим законодательством, Уставом, настоящим Порядком и иными локальными нормативными актами Учреждения;

— для организации ПОУ самостоятельно привлекать квалифицированных специалистов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

7.3. Заказчик обязан:

— своевременно вносить плату за фактически полученные ПОУ;

— своевременно извещать Исполнителя о причинах отсутствия обучающегося (воспитанника) на занятиях;

— проявлять уважение к работникам МБДОУ;

— возмещать ущерб, причиненный обучающимся (воспитанником) имуществу Исполнителя, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. Заказчик имеют право:

— знакомиться с Уставом, лицензией, настоящим Порядком;

— выбирать ПОУ;

— обращаться к работникам Учреждения по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения ПОУ;

— получать полную и достоверную информацию об уровне знаний, умений и навыков обучающегося {воспитанника), а также о критериях его оценки;

— расторгнуть договор с Учреждением в одностороннем порядке в любое время, уплатив Учреждению часть стоимости ПОУ пропорционально части оказанной услуги;

— проверять качество предоставляемой услуги.

7.5. Обучающийся (воспитанник) обязан:

— проявлять уважение к работникам Исполнителя и другим обучающимся (воспитанникам), не посягать на их честь и достоинство.

7.6. Обучающийся (воспитанник) имеет право:

— пользоваться ПОУ, предоставляемыми Учреждением на основании договора;

— пользоваться на время обучения учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания;

— на уважение его личности, не допущение физического и психологического насилия, эмоциональное благополучие с учетом его индивидуальных особенностей.

8. Ответственность исполнителя и заказчика при оказании платных образовательных услуг

8.1. Исполнитель оказывает ПОУ в порядке и в сроки, определенные договором.

8.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.3. При обнаружении недостатка оказываемых ПОУ, в том числе нарушение сроков или оказания ПОУ не в полном объеме, заказчик вправе в соответствии с договором потребовать:

— безвозмездного оказания ПОУ в полном объеме в соответствии с договором;

— соразмерного уменьшения стоимости оказанных ПОУ;

— возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных ПОУ своими силами или третьими лицами.

8.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных ПОУ услуг не устранены Учреждением. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной ПОУ или иные существенные отступления от условий Договора.

8.5. Если Исполнитель нарушил сроки обучения по дополнительной образовательной программе (сроки начала и (или) окончания оказания услуги) либо, если во время обучения стало очевидным, что программа не будет реализована в срок, Заказчик вправе по своему выбору предъявить требования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания обучения по дополнительной образовательной программе, а также в связи с недостатками обучения.

9. Контроль качества оказания платных образовательных услуг

9.1. Для записи жалоб и предложений родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), получающих ПОУ, ведется «Книга жалоб и предложений». Местонахождением «Книги жалоб и предложений» является информационный стенд Учреждения.

9.2 Контроль соблюдения действующего законодательства в части оказания ПОУ осуществляют органы, уполномоченные на осуществление контроля и надзора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Учреждение ежегодно готовит отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставляет его для ознакомления родителям (законным представителям).

10. Заключительные положения

10.1. Все неоговоренные настоящим Порядком условия по отношению к Постановлению Правительства РФ от 15.09.2020г. №1441 рассматриваются в соответствии с названным Постановлением и действующим законодательством РФ.

Приложение 1
к Положению о порядке оказании платных
образовательных услуг
МБДОУ детский сад № 10 города Пензы «Калейдоскоп»
на 2023-2024 уч. год

Перечень платных образовательных услуг
в МБДОУ детский сад № 10 города Пензы «Калейдоскоп»
на 2023-2024 учебный год

1. **«Колокольчик»**

Цель - формирование эстетической культуры дошкольника посредством ознакомления с начальными основами вокала, с простейшими элементами вокально -хорового пения.
Возраст обучающихся - 5 - 7 лет.
Наполняемость группы - 10 человек.
Руководители:
- музыкальный руководитель Барышева Наталья Валентиновна (корпуса №№ 1,2);
- музыкальный руководитель Андреева Татьяна Александровна (корпуса №№ 3,4).

2. «Белая ладья»

Цель - обучение дошкольников принципам шахматной игры.
Возраст обучающихся - 6 - 7 лет.
Наполняемость группы - 10 человек.
Руководитель - воспитатель Асатурова Илона Владимировна.

3. «Малышкина школа»

Цель - развитие познавательной активности детей старшего дошкольного возраста в процессе формирования элементарных математических представлений.
Возраст обучающихся - 5 - 7 лет.
Наполняемость группы - 10 человек.
Руководители:
- воспитатель Симакова Ирина Алексеевна;
-воспитатель Щеглова Ксения Викторовна;
-воспитатель Куничкина Елена Ивановна;
-воспитатель Крылова Марина Юрьевна.

4. «Планета танца»

Цель - развитие творческой личности ребёнка в процессе освоения азов ритмики, азбуки классического танца, изучения танцевальных элементов, исполнения детских бальных и народных танцев.
Возраст обучающихся - 3 - 6 лет.
Наполняемость группы - 10 человек.
Руководители:
- хореограф Гордеева Екатерина Александровна;
- воспитатель Горина Мария Алексеевна;
- инструктор по физкультуре Шашкова Ирина Васильевна.

5. «Детский фитнес»

Цель - укрепление опорно - двигательного аппарата, содействие оздоровлению различных функций и систем организма посредством использования фитбол - аэробики, степ-аэробики и игрового стретчинга.
Возраст обучающихся - 5 - 7 лет.
Руководители:
- инструктор по физкультуре Липилина Анастасия Михайловна;
- инструктор по физкультуре Шашкова Ирина Васильевна.

6. «Праздник радости»

Цель - проведение дополнительных именинных развлечений для воспитанников ДОУ по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

Возраст обучающихся - 3 - 7 лет.

Дни занятий - по договорённости с родителями

Руководитель - музыкальный руководитель Карпухина Наталья Юрьевна

7. «АБВГДЕЙ-ка»

Цель - обучение детей чтению, осуществляя преемственность между дошкольным и начальным общим образованием.

Возраст обучающихся - 6 - 7 лет.

Руководитель – учитель – логопед Толмачева Виктория Григорьевна

8. «Разноцветные ладошки»

Цель - развитие у детей творческих способностей в процессе занятий продуктивной художественной деятельностью с использованием различных изотехник.

Возраст обучающихся – 3-5 лет.

Наполняемость группы - 10 человек.

Руководители:

-воспитатель Ершова Лариса Анатольевна;

-воспитатель Сайкова Лариса Александровна;

-воспитатель Бреева Наталья Ивановна;

-воспитатель Гусева Анна Сергеевна;

-воспитатель Прохорова Оксана Михайловна.

9. «Волшебный песок»

Цель - совершенствование коммуникативных навыков, сенсорного восприятия, развитие творческого потенциала и познавательного интереса детей в процессе рисования песком.

Возраст обучающихся - 4 - 5 лет.

Наполняемость группы - 10 человек.

Руководители:

-педагог-психолог Липатова Ольга Николаевна;

-педагог-психолог Якунина Екатерина Петровна.

10. «Фантазёры»

Цель -развитие творческого потенциала и познавательного интереса детей в процессе вовлечения в активную творческую деятельность по изготовлению изделий из солёного теста.

Возраст обучающихся - 4 - 5 лет.

Наполняемость группы - 10 человек.

Руководители:

- воспитатель Куликова Елена Алексеевна;

-воспитатель Хрянина Елена Сергеевна.

11. «ЛЕГО – мастер»

Цель - поддержка и развитие у старших дошкольников первоначальных конструкторских умений на основе LEGO– конструирования.

Возраст обучающихся - 5 - 6 лет.

Наполняемость группы - 10 человек.

Руководители:

- воспитатель - Гречишкина Елена Константиновна;

- воспитатель - Чапаева Анна Михайловна.

Приложение 2
к Положению о порядке оказании платных
образовательных услуг
МБДОУ детский сад № 10 города Пензы «Калейдоскоп»
на 2023-2024 уч. год

ДОГОВОР
возмездного оказания платной образовательной услуги

№____ « ___»_____202___г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 10 города Пензы «Калейдоскоп», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от «10» июня 2016 г. (серия 58Л01 № 0000716., регистрационный №11899, выдана Министерством образования Пензенской области), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Зюзиной Светланы Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемая (ый) в дальнейшем «Исполнитель», действующая (ий) от своего лица с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор в соответствии с главой 39 Гражданского кодекса Российской Федерации о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с условиями Договора Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать платные образовательные услуги по реализации дополнительной общеразвивающей программы «_____»,
(указать название программы)
а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.
Количество учебных часов в год - _____

1.2. Потребителями услуг являются воспитанники МБДОУ детского сада № 10 города Пензы «Калейдоскоп».

2. Обязанности сторон

2.1. Заказчик принимает на себя следующие обязанности:

2.1.1. Сформировать группу обучающихся для получения платной образовательной услуги.

2.1.2. Рассмотреть дополнительную общеразвивающую образовательную программу по направлению оказания данной услуги на Педагогическом совете с дальнейшим утверждением.

2.1.2. Организовать помещение, создать максимально возможные информационные, организационные, методические, материально-технические условия.

2.1.3. Оплачивать услуги в размере и сроки, определенные Договором.

2.2. Исполнитель принимает на себя следующие обязанности:

2.2.1. Оказывать услуги в соответствии с утвержденной Заказчиком дополнительной общеразвивающей программой и утвержденным расписанием.

2.2.2. Во время оказания услуги проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления физического и психического здоровья, эмоционального благополучия ребенка с учетом индивидуальных особенностей его развития.

2.2.3. Нести ответственность за жизнь и здоровье Потребителя услуги во время его сопровождения из группы, в которой он обучается по основной образовательной программе дошкольного образования, в помещение оказания услуги и обратно, а также во время оказания платной образовательной услуги. Осуществлять строгое выполнение охраны жизни и здоровья детей, строго соблюдать правила пожарной безопасности, ОТ.

2.2.4. Предоставить Заказчику возможность контролировать качество оказания услуги.

2.2.5. Оказывать содействие педагогам по созданию развивающей среды по своему направлению.

2.2.4. Вести учет оказываемой услуги и посещаемости в соответствии с утвержденным Заказчиком порядком и формами.

2.2.5. Проводить один раз в полугодие показательные мероприятия, открытые занятия для родителей.

3. Права сторон

3.1. Заказчик имеет право:

3.1.1. Контролировать качество оказания платной образовательной услуги.

3.1.2. Изменять в связи с производственной необходимостью расписание оказания услуги, предупредив Исполнителя за два дня.

3.2. Исполнитель имеет право на:

3.2.1. Обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.2.2. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, количества и качества выполненной работы.

3.2.3. Внесение предложений по улучшению предоставления платных образовательных услуг.

3.2.4. Свободу выбора методов и средств обучения и воспитания, наиболее полно отвечающих индивидуальным особенностям ребенка и обеспечивающих высокое качество образовательного процесса в рамках реализации дополнительной общеразвивающей программы, утвержденной Заказчиком.

3. Стоимость услуг

4.1. Стоимость услуг по настоящему Договору составляет_____(_____)рубля _____копеек за один учебный час за одного ребенка.

4. Порядок расчетов

5.1. В течение 2 рабочих дней по окончании месяца Исполнитель обязан сдать Заказчику табель посещаемости занятий.

5.2. Исчисление денежного вознаграждения работникам (педагогам) производится исходя из расчета стоимости одного учебного часа на одного ребенка согласно фактической численности посещаемости. Под фактической численностью посещаемости понимается численность детей, посещавших занятие за конкретный период времени (месяц) согласно табелю учета оказания платной образовательной услуги (табеля посещения детей).

5.3. Оказываемые платные образовательные услуги оплачиваются за счет внебюджетных средств (средств родителей). Оплата за платные образовательные услуги взимается с родителей по итогам месяца на основании табелей посещаемости.

5.4. Форма оплаты по Договору: перечисление Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя в банке.

6. Ответственность сторон

6.1. За ненадлежащее исполнение Сторонами своих обязательств они несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось

следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, землетрясения, наводнения, забастовки, войны, действий органов государственной власти и других, не зависящих от воли Сторон обязательств.

8. Порядок разрешения споров

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности решаться путем переговоров между Сторонами.

7.2. В случае, если указанные споры не могут быть разрешены путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Срок действия настоящего Договора и порядок его расторжения

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. При ненадлежащем исполнении стороной условий договора другая сторона вправе расторгнуть договор, уведомив об этом другую сторону не менее, чем за 2 недели.

8.3. Договор может быть расторгнут до истечения его срока по обоюдному согласию.

9. Заключительные положения

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон. Приложения к настоящему договору является его неотъемлемой частью.

9.2. Настоящий Договор подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. У каждой из сторон находится по одному экземпляру настоящего договора.

9.3. По вопросам, не отраженным в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«ЗАКАЗЧИК» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 10 города Пензы «Калейдоскоп» (МБДОУ детский сад № 10 города Пензы «Калейдоскоп») 440047, г. Пенза, ул. 65-летия Победы, 3; Р/с 40701810856553000001 Финансовое управление города Пензы в Отделение Пенза, ИНН/КПП 5835111983/583501001 Тел.: 69-44-70, 69-44-71, 69-40-38; ф. 69-44-70	«ИСПОЛНИТЕЛЬ» _____ (Ф.И.О.) Паспорт: № Выдан (кем, когда) Свидетельство пенсионного страхования № ИНН № _____ Контактный телефон:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

«ЗАКАЗЧИК» «ИСПОЛНИТЕЛЬ»

_____ / С.Н. Зюзина _____ / _____

подпись *расшифровка* *подпись* *расшифровка*

Приложение 3
к Положению о порядке оказании платных
образовательных услуг
МБДОУ детский сад № 10 города Пензы «Калейдоскоп»
на 2023-2024 уч. год

Тарифы на платные услуги, утвержденные постановлением
Администрации города Пензы от 02.11.2021 **№ 1451/6**

№ п/п	Наименование дополнительной образовательной услуги	Единица измерения	Тариф, руб. без НДС <1>
1	Занятие в кружке «Колокольчик»	1 человек / 1 занятие	100,0
2	Занятие в кружке «Белая ладья»	1 человек / 1 занятие	100,0
3	Занятие в кружке «Малышкина школа»	1 человек / 1 занятие	100,0
4	Занятие в кружке «Планета танца»	1 человек / 1 занятие	100,0
5	Занятие в кружке «Детский фитнес»	1 человек / 1 занятие	100,0
6	Занятие в кружке «АБВГДй-ка»	1 человек / 1 занятие	100,0
7	Занятие в кружке «Разноцветные ладошки»	1 человек / 1 занятие	100,0
8	Занятие в кружке «Волшебный песок»	1 человек / 1 занятие	100,0
9	Занятие в кружке «Фантазеры»	1 человек / 1 занятие	100,0
10	Занятие в кружке «Лего-мастер»	1 человек / 1 занятие	100,0
11	Занятие в кружке «Праздник радости»	1 человек / 1 занятие	100,0

<1> Единица измерения составляет 1 человек/1 занятие.

Приложение 4
к Положению о порядке оказании платных
образовательных услуг
МБДОУ детский сад № 10 города Пензы «Калейдоскоп»
на 2023-2024 уч. год

Заведующему МБДОУ детский сад
№10 города Пензы «Калейдоскоп»
С.Н. Зюзиной

_____
Ф.и.о. родителя (законного представителя)

_____
(номер контактного телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)
на обучение по дополнительной общеразвивающей программе:
«_____
реализуемой в МБДОУ детский сад №10 города Пензы «Калейдоскоп».

Не возражаю в оказании моему ребенку платной образовательной услуги во время освоения образовательной программы дошкольного образования МБДОУ детский сад № 10 города Пензы «Калейдоскоп.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Положением о порядке оказании платных образовательных услуг МБДОУ детский сад № 10 города Пензы «Калейдоскоп», дополнительной общеразвивающей программой
«_____» и
другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, информацией о сроках приема документов ознакомлен(а):

Я,
_____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

«___»_____20_____г. _____ / _____
(дата) *(подпись)* *(расшифровка подписи)*

Приложение 5
к Положению о порядке оказании платных
образовательных услуг
МБДОУ детский сад № 10 города Пензы «Калейдоскоп»
на 2023-2024 уч. год

ДОГОВОР № _____
об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам

МБДОУ детский сад № 10 города Пензы «Калейдоскоп» " "_____202 __ г.
(место заключения договора) *(дата заключения договора)*

Образовательное учреждение Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 10 города Пензы «Калейдоскоп», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от «10» июня 2016 г. серия 58Л01 № 0000716., регистрационный №11899, выданной Министерством образования Пензенской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего МБДОУ детского сада № 10 города Пензы «Калейдоскоп» Зюзиной Светланы Николаевны, действующего на основании Устава, и _____

_____
(статус родителя (мать, отец, фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)
именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего
(*фамилия, имя, отчество (при наличии) дата рождения несовершеннолетнего, зачисляемого на обучение)*
именуемого в дальнейшем «Потребитель», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1.Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по обучению по дополнительной образовательной программе «_____», направленность –_____,
(наименование программы, форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности)
в очной форме в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя, разработанными и утвержденными самостоятельно.

1.2. Срок освоения образовательной программы или части образовательной программы на момент подписания Договора составляет _____ месяцев/лет.
(указывается количество месяцев, лет)

1.3. Освоение обучающимися образовательной программы не сопровождается промежуточными и итоговой аттестациями.

2. Права Исполнителя, Заказчика и Потребителя

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс по дополнительной образовательной программе, выбор форм и содержания оказываемой услуги, указанной в разделе 1 настоящего Договора, в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

2.1.2. Комплектовать группы в течение срока обучения.

2.1.3. Изменять график обучения по дополнительной образовательной программе в связи с производственной необходимостью с уведомлением Заказчика.

2.1.4. Не проводить обучение по дополнительной образовательной программе в случае просрочки оплаты обучения Заказчиком более 2х недель от установленного срока без уважительной причины.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего обучения, предусмотренного разделом 1 настоящего Договора.

2.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам обучения по дополнительной образовательной программе.

2.2.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения дополнительной образовательной программы.

2.2.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.2.5. Получать полную и достоверную информацию об уровне успешности ребенка в процессе обучения по дополнительной образовательной программе.

2.2.6. Доверять Исполнителю сопровождение Потребителя услуги из группы, в которой он обучается по основной общеобразовательной программе дошкольного образования, в помещение оказания услуги и обратно.

2.3. Права Потребителя:

2.3.1. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Потребителя

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Потребителя, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в список обучающихся по дополнительной образовательной программе.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения об обучении по дополнительной образовательной программе в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с ФГОС ДО, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.3. Оказывать обучение не в ущерб качеству предоставления основных образовательных услуг.

3.1.4. Обеспечить условия, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, руководствуясь Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

3.1.5. Сохранить место за Потребителем в случае отсутствия ребенка по уважительным причинам.

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за обучение по дополнительной образовательной программе.

3.1.7. Обеспечить Потребителю уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.8. Информировать Заказчика о личных достижениях ребенка.

3.1.9. Проводить открытые мероприятия, демонстрирующие достижения Потребителя.

3.1.10. Сопровождать Потребителя услуги из группы, в которой он обучается по образовательной программе дошкольного образования, в помещение оказания услуги и обратно.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Потребителю дополнительные образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также представлять платежные документы, подтверждающие оплату.

3.2.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Потребителя.

3.2.3. В случае необходимости обеспечить Потребителя необходимым материалом, формой и т.д. для надлежащего осуществления Исполнителем обучения по дополнительной образовательной программе.

3.2.3. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.2.4. Посещать собрания, индивидуальные консультации и открытые мероприятия, организованные Исполнителем и касающиеся обучения по дополнительной образовательной программе.

3.2.5. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.3. Потребитель обязан:

3.3.1. Проявлять уважение к обучающимся и педагогам.

3.3.2. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость обучения по дополнительной образовательной программе за весь период составляет _____(_____) рублей.

Одно занятие - ____ (_____) рублей.

4.2. Увеличение стоимости обучения после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год плановый период.

4.3. Оплата производится по квитанции, выданной Заказчику, ежемесячно до 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя.

4.4. Оплата за платные образовательные услуги взимается с родителей по итогам месяца на основании табелей посещаемости.

4.5. В случае несвоевременной оплаты обучения по дополнительной образовательной программе Заказчиком, Исполнитель оставляет за собой право прекратить обучение и взыскать задолженность в судебном порядке. В случае отчисления ребенка из образовательной организации, возврат излишне оплаченной суммы за обучение по дополнительной образовательной программе Исполнитель производит на основании личного заявления Заказчика на банковский счет Заказчика.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя

в одностороннем порядке в случаях, если:

— недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем в установленный настоящим договором срок;

— обнаружены существенные недостатки платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора;

— исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и(или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут оказаны в срок;

— в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. К существенным недостаткам платных образовательных услуг относят неустранимые недостатки или недостатки, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, или проявляются вновь после их устранения.

5.5. Настоящий Договор расторгается досрочно:

— по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

— по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.6. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. При условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору, Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора.

6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Потребителя

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатков в обучении по дополнительной образовательной программе, в том числе реализация дополнительной образовательной программы не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

— безвозмездного оказания образовательной услуги;

— соразмерного уменьшения стоимости оказанной услуги;

— возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 2-х недельный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки обучения по дополнительной образовательной программе (сроки начала и (или) окончания оказания услуги) либо, если во время обучения стало очевидным, что программа не будет реализована в срок, Заказчик вправе по своему выбору предъявить требования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания обучения по дополнительной образовательной программе, а также в связи с недостатками обучения.

7.Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полногоисполнения Сторонами обязательств.

7. Заключительные положения

8.1. Заказчик дает свое согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006г. Указанные Заказчиком данные предоставляются в целях договорных обязательств. Согласие предоставляется с даты подписания договора и до окончания срока действия договора.

8.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.3. Под периодом оказания услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Потребителя в список детей, обучающихся по дополнительной образовательной программе, до даты издания приказа об окончания обучения или отчисления Потребителя из образовательной организации.

8.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

8.6. Все споры и разногласия, возникшие при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров. Споры, не урегулированные в ходе переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Адреса и реквизиты сторон

СПОЛНИТЕЛЬ	**ЗАКАЗЧИК**	**ПОТРЕБИТЕЛЬ**
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 10 города Пензы «Калейдоскоп» (МБДОУ детский сад № 10 города Пензы «Калейдоскоп») 440047,г. Пенза, ул. 65-летия Победы, 3 Р/с 40701810856553000001 Финансовое управление города Пензы в Отделение Пенза ИНН/КПП 5835111983/583501001 Тел.: 69-44-70, 69-44-71, 69-40-38; ф. 69-44-70 Заведующий _____ С.Н. Зюзина М.П.	Родители (законные представители) _____ _____ (Ф.И.О.) Паспортные данные:_____ _____ _____ _____ _____ Место жительства _____ _____ Контактный телефон:_____ _____/_____/ подпись	_____ _____ Ф.И.О. ребенка _____ Свидетельство о рождении _____ _____ Место жительства Контактный телефон:_____